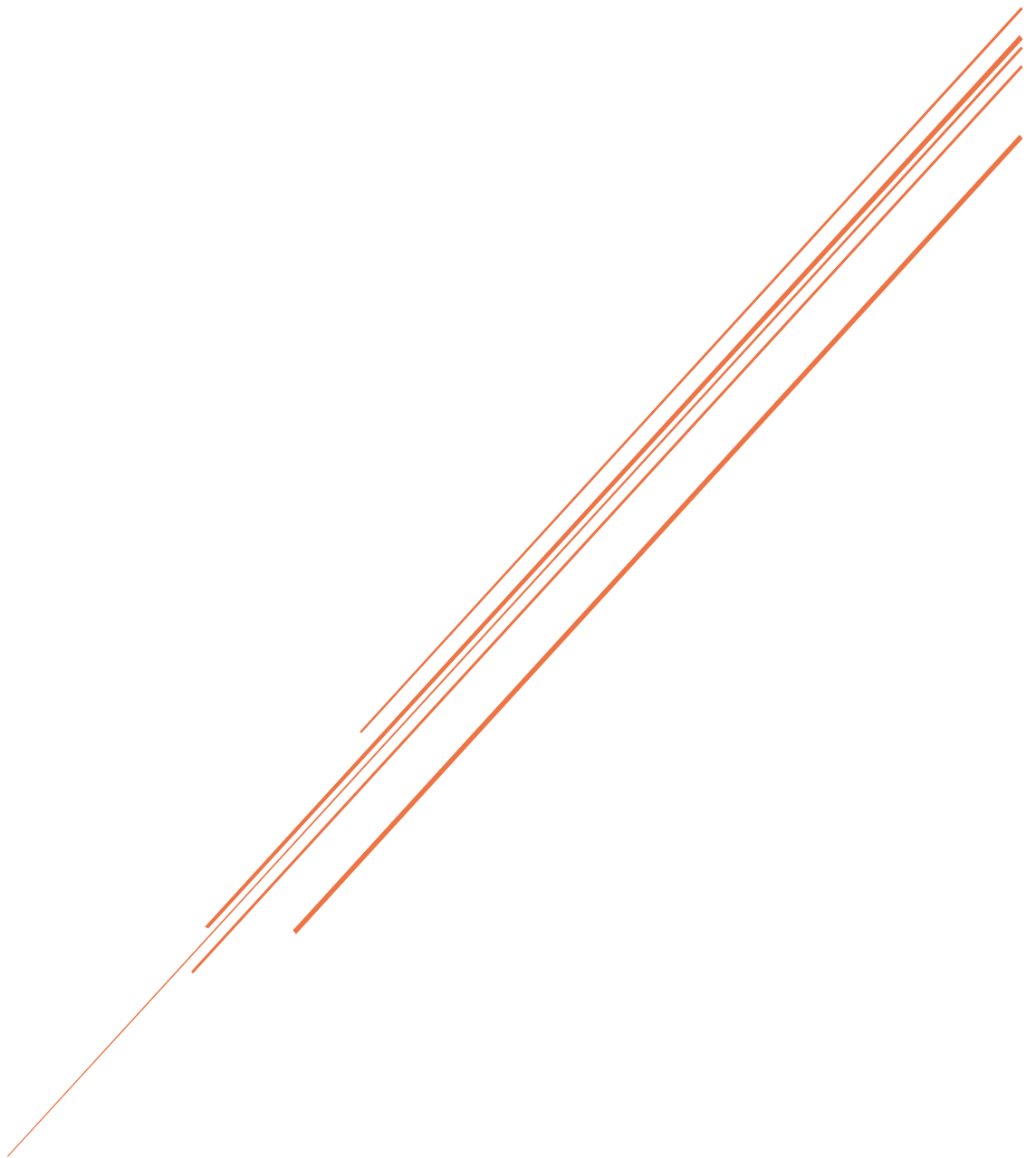


PANDUAN PESERTA

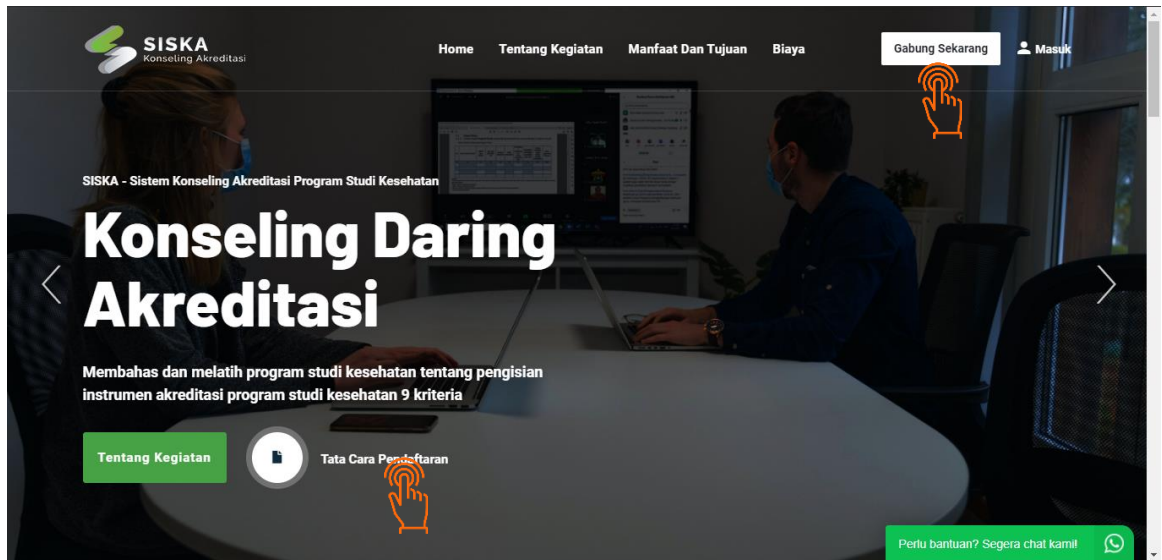
(Konseling Akreditasi Daring)



Lembaga Akreditasi Mandiri
Pendidikan Tinggi Kesehatan Indonesia

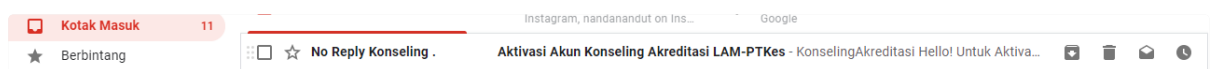
Selamat datang peserta konseling akreditasi program studi Kesehatan LAM-PTKes, berikut panduan atau tata cara mengikuti konseling akreditasi daring :

1. Anda dapat mengunjungi website resmi konseling akreditasi di <https://konselingakreditasi.lamptkes.org/>
2. Pendaftaran awal yaitu pendaftaran akun, anda dapat mengklik tombol dipojok kanan atas “Gabung Sekarang” seperti gambar dibawah ini :

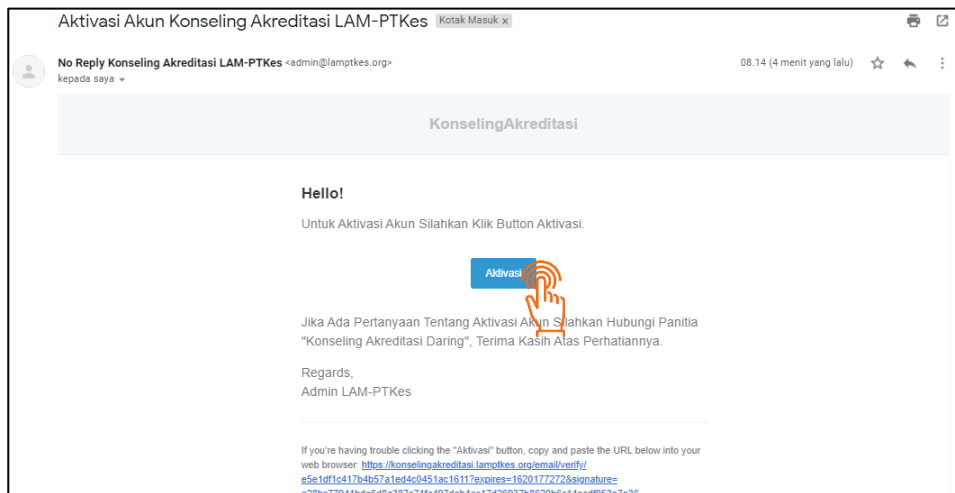


3. Lalu, setelah mengklik tombol “Gabung Sekarang” anda akan menuju form registrasi pendaftaran akun, anda diminta untuk mengisi setiap form yang ada, dan diwajibkan untuk menggunakan email yang valid/yang sering digunakan.

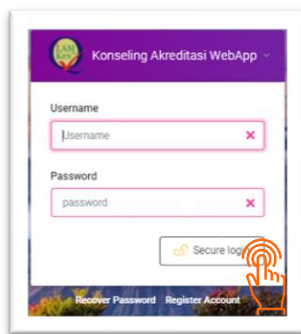
4. Bila form registrasi pendaftaran akun sudah terisi anda dapat klik tombol “Register”, lalu anda diharuskan verifikasi akun, informasi verifikasi akun terdapat di kotak masuk email anda yang telah anda daftarkan saat registrasi pendaftaran akun. Lihat gambar:



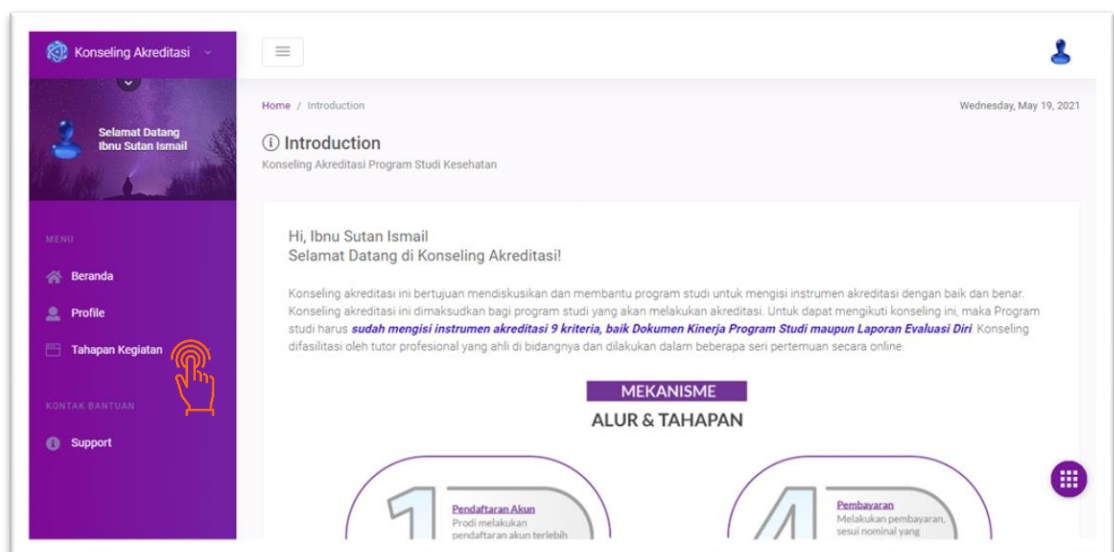
anda diwajibkan/segera untuk klik tombol biru aktivasi akun/link biru dibawah nya(salah satu), seperti gambar dibawah ini :



5. Ditahap ini setelah anda berhasil melakukan aktivasi, anda akan dibawa menuju halaman login, isikan username dengan email dan password yang telah didaftarkan diawal, lihat gambar:

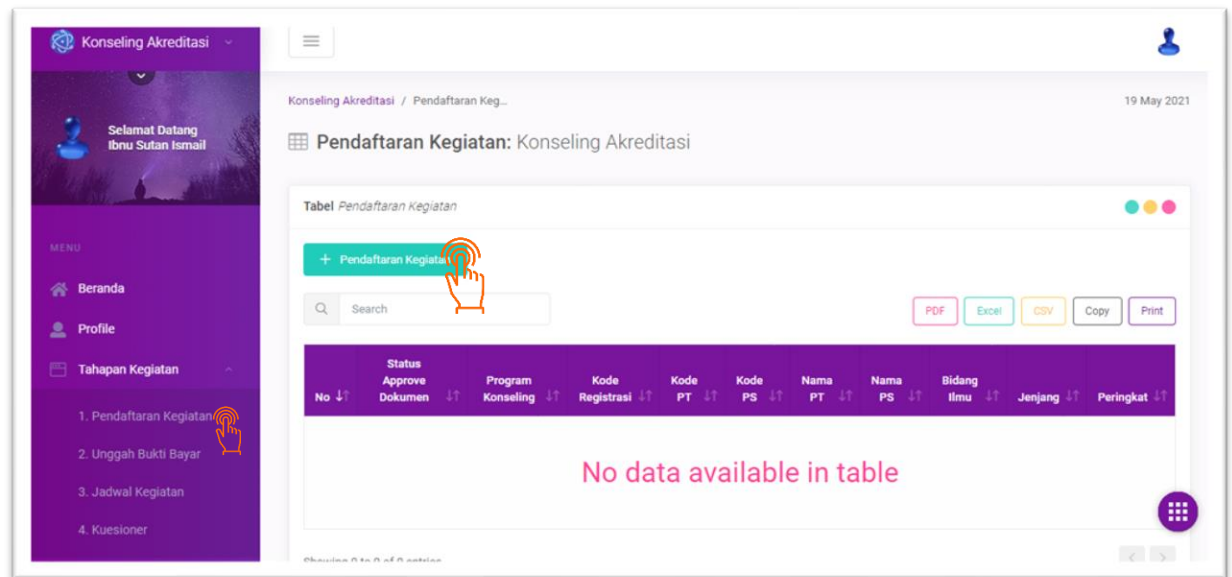


6. Setelah anda berhasil login, Tahap selanjutnya yaitu “Pendaftaran Kegiatan” anda dapat menuju menu Tahapan Kegiatan lalu pilih “1. Pendaftaran Kegiatan”. lihat gambar:



7. Melakukan pendaftaran kegiatan, klik tombol biru “+ Pendaftaran Kegiatan”

Lihat gambar dibawah:



Anda menuju form isian pendaftaran kegiatan. harap mengisi dan memperhatikan setiap isian anda. Lihat gambar dibawah:

****Mohon perhatikan untuk Unggah LED & DK, anda harus mengunggah dokumen yang sudah lengkap yang sudah diisi secara baik, Setelah pendaftaran disimpan, Dokumen tersebut akan divalidasi untuk melanjutkan ketahap selanjutnya bila tidak sesuai/tidak lengkap anda diharuskan melengkapi dokumen tersebut lalu unggah Kembali.**

The screenshot shows a registration form for 'Konseling Akreditasi'. The form includes the following fields and options:

- ibnusutan@gmail.com** (Email)
- No Telp** (Phone Number): 08122255421
- Unggah File Laporan Evaluasi Diri (LED)**: fileled-001005-48201-03052021-1620022325.docx
- Unggah File Dokumen Kinerja (DK)**: fileled-104126-15401-24042021-1619232958 (1).docx
- Unggah File Pertanyaan Tentang LED dan DK**: fileled-001005-48201-03052021-1620022325.docx
- ☒ **Terms and Conditions**

Below the form, there are two buttons: **Kembali** (Back) and **Simpan** (Save). A red stamp is visible over the 'Simpan' button. A purple grid icon is in the bottom right corner.

Setelah registrasi tesimpan status informasi dapat anda lihat seperti gambar dibawah:

The screenshot shows the 'Pendaftaran Kegiatan: Konseling Akreditasi' page. It includes a success message and a table of registered activities.

Succes
Registrasi... Berhasil Terima Kasih, Tahap Selanjutnya Mohon Tunggu Validasi Dokumen dari Panitia

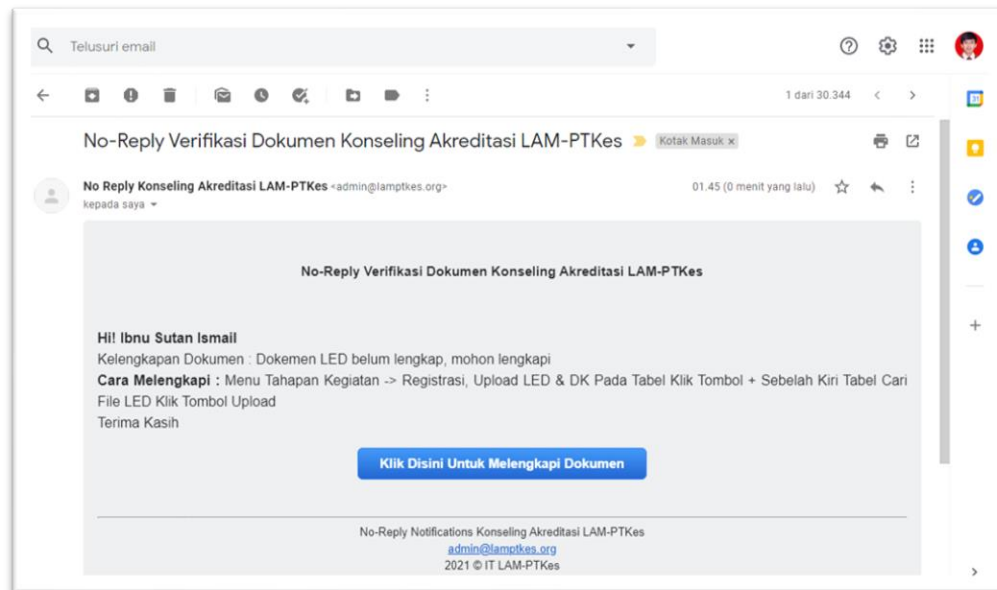
Tabel Pendaftaran Kegiatan

No ↓	Status Approve Dokumen	Program Konseling	Kode Registrasi	Kode PT	Kode PS	Nama PT	Nama PS	Bidang Ilmu	Jenjang	Peringkat
1	Mohon Tunggu Proses Verifikasi Dokumen Oleh Panitia	Kebidanan Diploma	NHBgby	104126	15401	Akademi Kebidanan Payung Pelalawan	Kebidanan	Kebidanan	D-3	C

Buttons: PDF, Excel, CSV, Copy, Print

A purple grid icon is in the bottom right corner.

Bila dokumen telah divalidasi oleh panitia, panitia akan mengirimkan informasi hasil validasi ke email atau anda dapat langsung melihatnya/login di aplikasi konseling akreditasi di menu “Pendaftaran Kegiatan”. Lihat gambar (informasi validasi ke email)



*Keterangan kelengkapan dokumen anda kurang lengkap, anda dapat memperbaiki/melengkapi terlebih dahulu, lalu anda dapat mengunggah kembali sesuai dokumen. Contoh seperti gambar dibawah:

No	Approve Dokumen	Program Konseling	Kode Registrasi	Kode PT	Kode PS	Nama PT	Nama PS	Bidang Ilmu	Jenjang	Peringkat	No SK Akreditasi
1	Kurang Lengkap Cara Revisi : Klik Tombol + Sebelah Kiri Tabel Cari File LED Klik Tombol Unggah	Kebidanan Diploma	NHBgby	104126	15401	Akademi Kebidanan Payung Pelalawan	Kebidanan	Kebidanan	D-3	C	0196/LAM-PTKes/Akt/Dip/IV/2019

Lembaga Akreditasi LAM-PTKes

Pembina LLDIKTI X

Provinsi Jawa Timur

Kabupaten Jember

Kecamatan Pakusari

Alamat PT cvcevcx

Nama Ibnu Sutan Ismail

Email ibnusutan@gmail.com

No Telp 0858588

File LED

File DK [Dokumen Terverifikasi](#)

File Pertanyaan [Dokumen Terverifikasi](#)

Form Edit Dokumen User

Unggah File Laporan Evaluasi Diri (LED) *

Choose File [fileled-001005-48201-03052021-1620022325.docx](#) ✓

* (Unggah LED & Pertanyaan Dalam Bentuk File Extensi .docx, atau .doc)

* Max File upload 25 Mb/File

[Back](#) [Save](#)

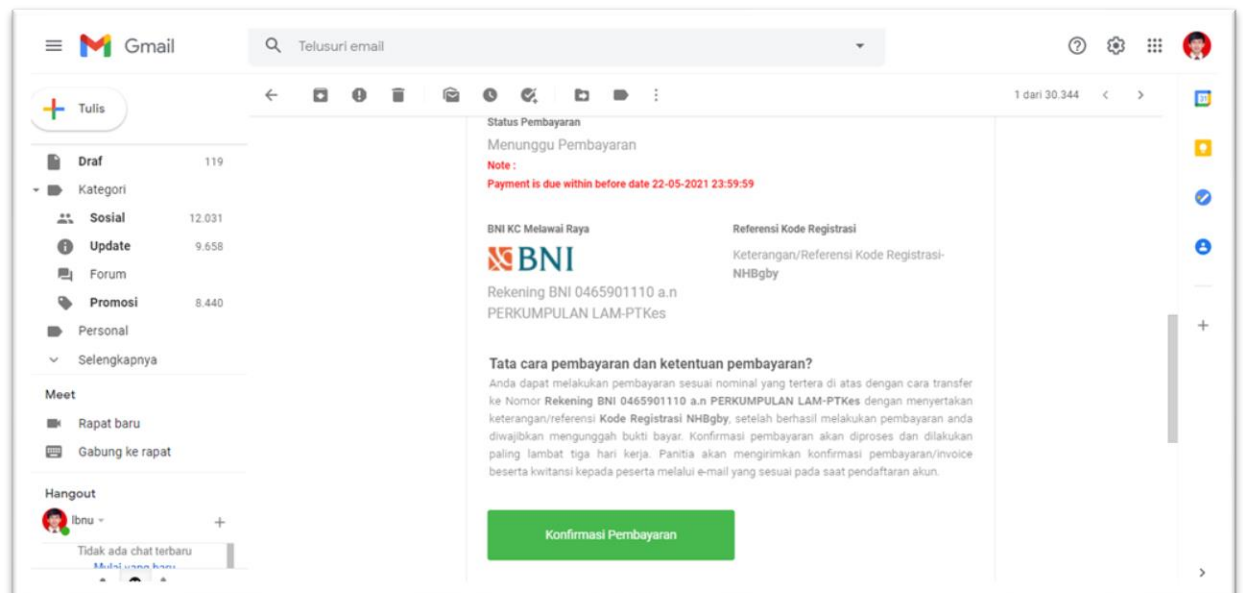
Setelah anda sudah mengunggah kembali dokumen hasil revisi, dokumen tersebut akan divalidasi ulang oleh panitia.

File LED	Mohon Tunggu Proses Verifikasi Ulang Oleh Panitia
File DK	Dokumen Terverifikasi
File Pertanyaan	Dokumen Terverifikasi

8. Keterangan validasi setelah dokumen disetujui semua, seperti gambar dibawah:

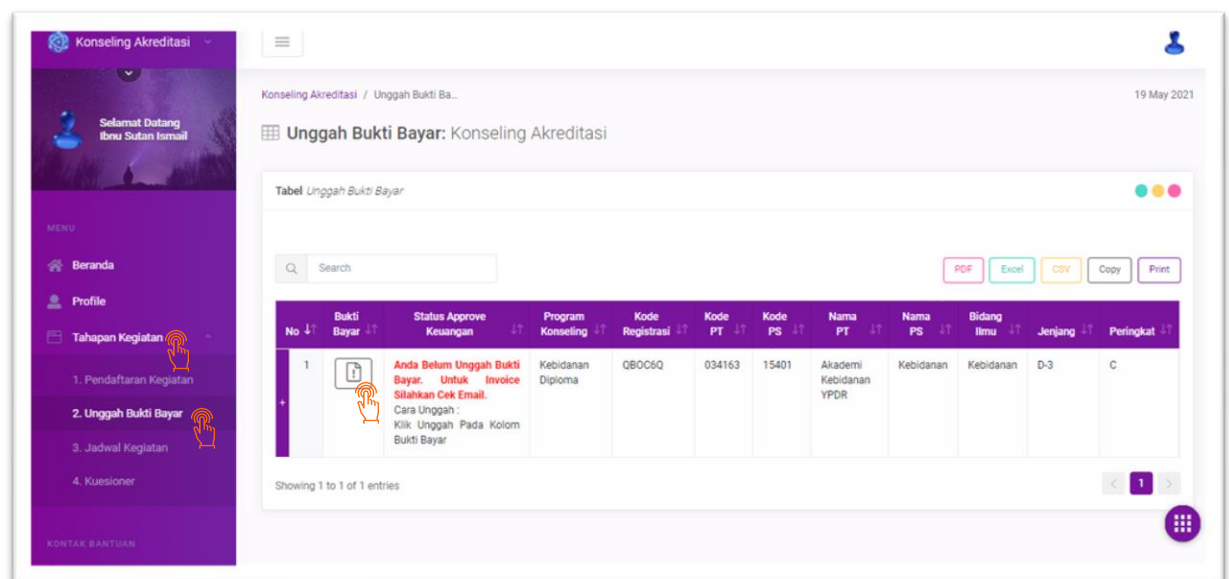
No	Status Approve Dokumen	Program Konseling	Kode Registrasi	Kode PT	Kode PS	Nama PT	Nama PS	Bidang Ilmu	Jenjang	Peringkat	No SK Akreditasi
1	Semua Dokumen Terverifikasi. Tahap Selanjutnya Unggah Bukti Bayar Cara Unggah Bukti Bayar: Tahapan Kegiatan -> Unggah Bukti Bayar	Kebidanan Diploma	NHBgby	104126	15401	Akademi Kebidanan Payung Pelaiawan	Kebidanan	Kebidanan	D-3	C	0196/LAM-PTKes/Akr/Dip/IV/2019

Langkah selanjutnya anda harus melakukan pembayaran, invoice pembayaran dikirimkan melalui email (Invoice beserta **Attachment** tersebut dikirimkan bila seluruh dokumen telah divalidasi dan disetujui oleh panitia). Lihat gambar bukti invoice:

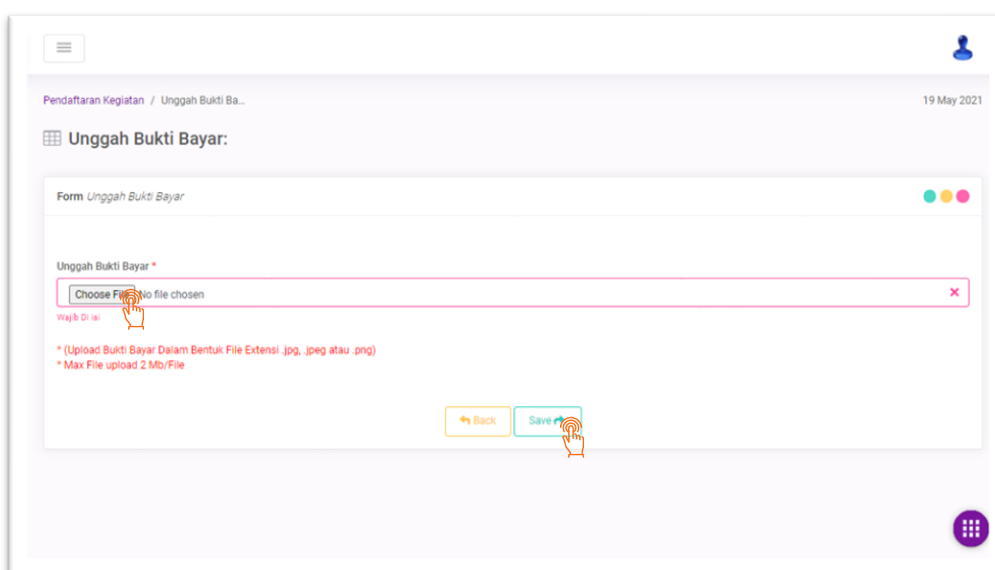


Anda harus segera melakukan pembayaran, Sebelum habis waktu yg ditentukan (bila waktu pembayaran habis, anda harus mengulang pendaftaran kegiatan kembali).

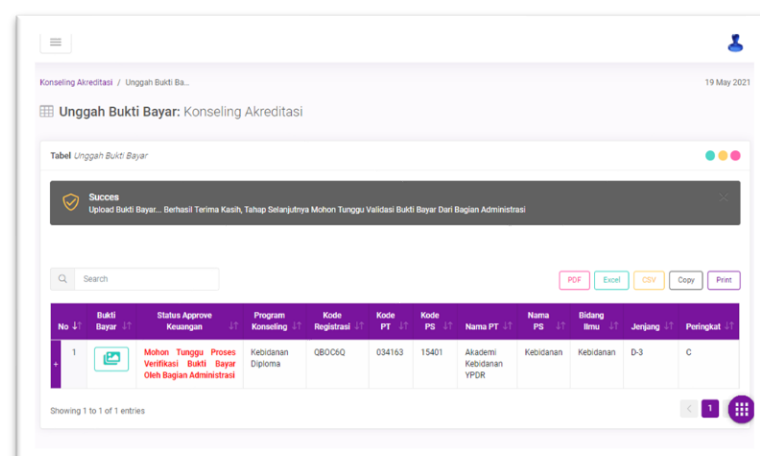
9. Untuk unggah bukti bayar anda dapat menuju menu “Unggah Bukti Bayar” di Tahapan Kegiatan pilih “2. Unggah Bukti Bayar”. Lihat gambar:



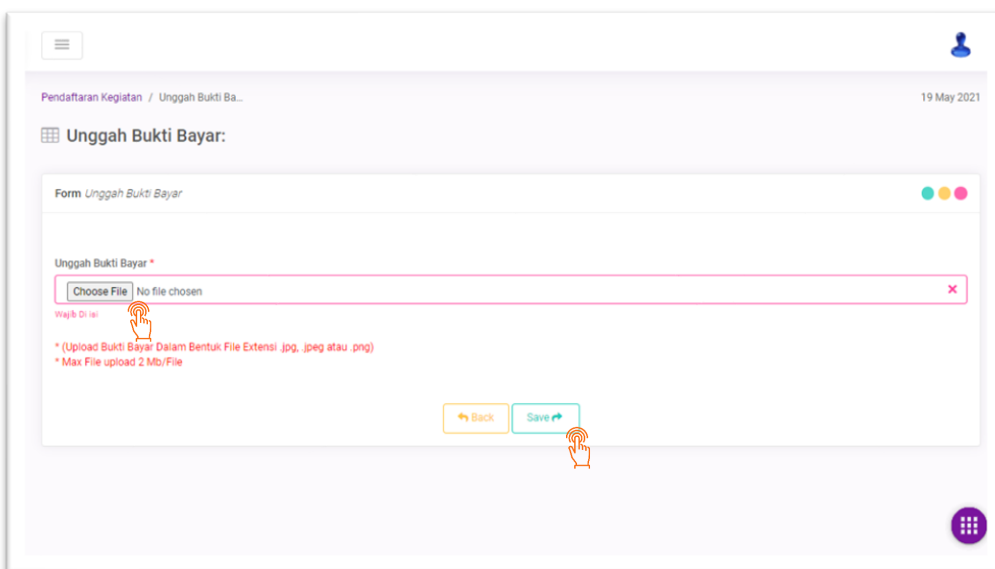
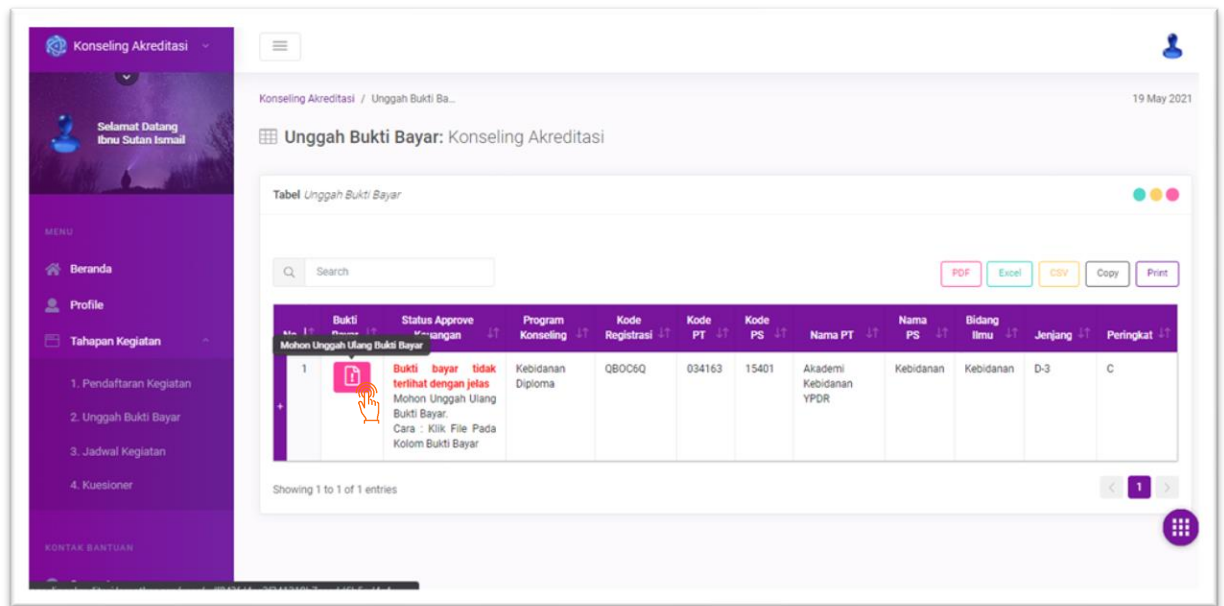
10. Klik *Choose File* unggah bukti bayar, lalu simpan. Lihat gambar dibawah:



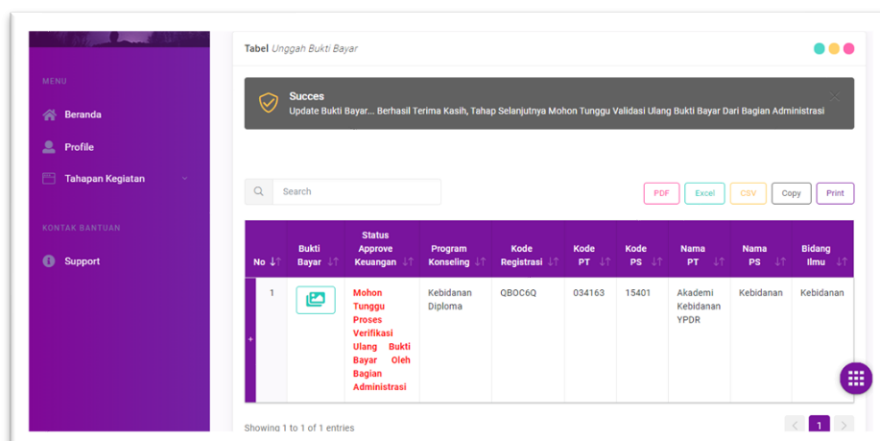
11. Informasi status pembayaran akan tertera di table tersebut, lihat gambar dibawah



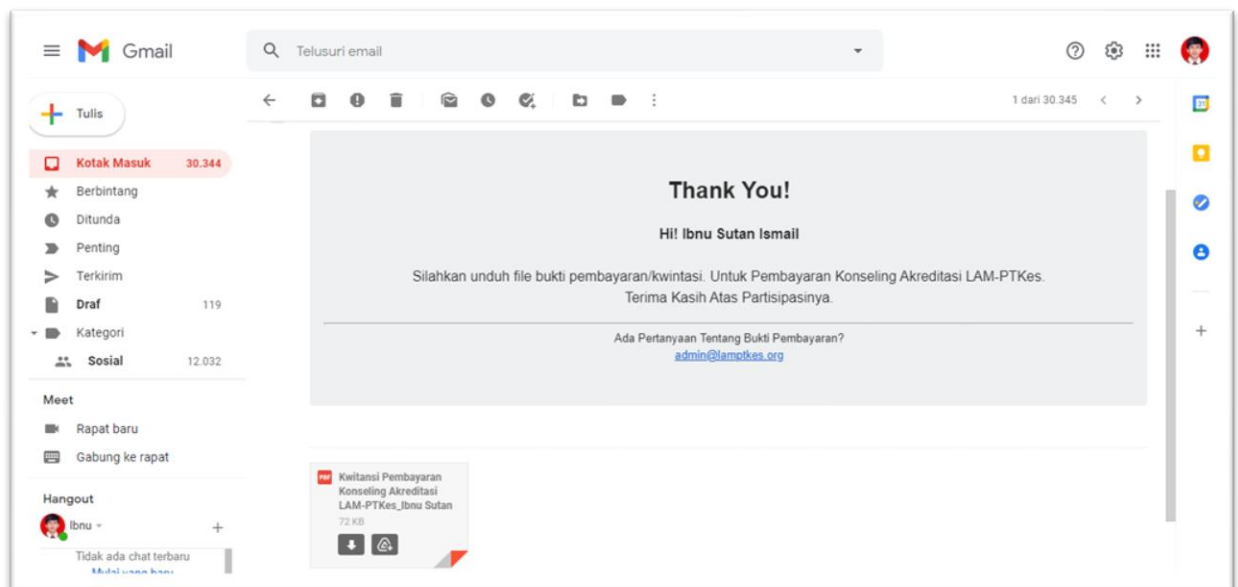
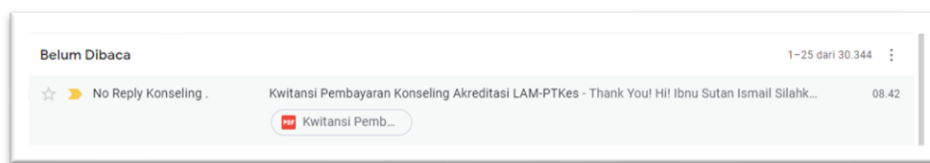
12. Bila Pembayaran ditolak informasi penolakan juga dikirimkan melalui email. anda dapat mengunggah kembali dengan unggahan yang sesuai, lihat gambar dibawah:



13. Tahap Selanjutnya Mohon Tunggu Validasi Ulang Bukti Bayar Dari Bagian Administrasi, lihat gambar dibawah:



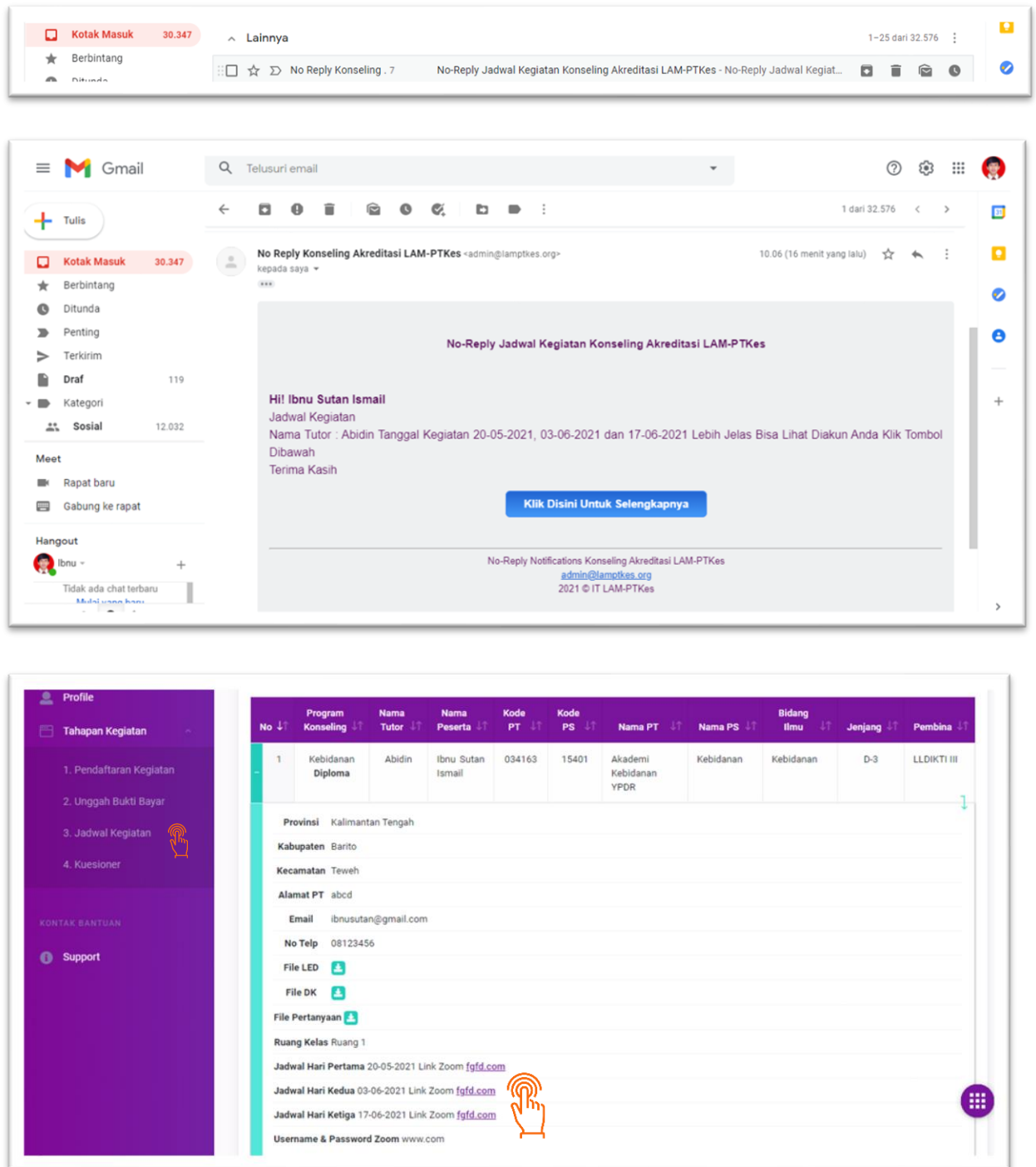
14. Bila pembayaran telah disetujui, untuk informasi persetujuan dan **attachment** kwitansi dapat dilihat di kotak masuk email peserta, lihat gambar dibawah:



Profile										
Tahapan Kegiatan										
1. Pendaftaran Kegiatan										
2. Unggah Bukti Bayar										
3. Jadwal Kegiatan										
4. Kuesioner										

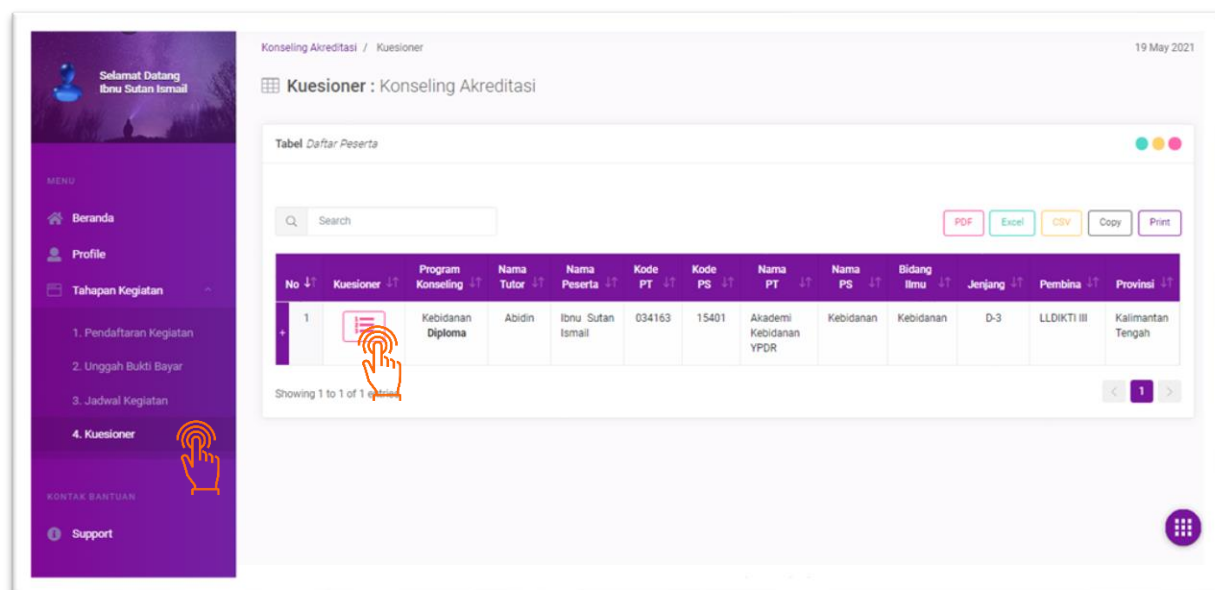
No	Bukti Bayar	Status Approve Keuangan	Program Konseling	Kode Registrasi	Kode PT	Kode PS	Nama PT	Nama PS	Bidang Ilmu
1		Bukti Bayar Telah Disetujui	Kebidanan Diploma	QB0C6Q	034163	15401	Akademi Kebidanan YPDR	Kebidanan	Kebidanan

15. Tahap selanjutnya, yaitu Pembagian Jadwal Kegiatan oleh panitia. Informasi pembagian jadwal akan diinformasikan di menu Tahapan Kegiatan “3. Jadwal Kegiatan” dan diinformasikan juga melalui email seperti gambar dibawah:



**(Anda dapat melihat dengan detail Tanggal kegiatan, Tutor, dan Tautan daring, di menu jadwal kegiatan) anda dapat memulai daring sesuai tanggal yang tertera. Bila ada perubahan tanggal pertemuan akan diinformasikan melalui email atau whatsapp oleh panitia.

16. Tahap Akhir!.. Setelah Kegiatan daring selesai selama 3 kali pertemuan, prodi diminta untuk mengisi kuisisioner tentang kegiatan konseling akreditasi, ini sangat penting agar kami dapat meningkatkan kegiatan tersebut. Contoh pengisian dapat dilihat dibawah ini: (Pilih Menu Kuisisioner, lalu klik icon pengisian)



3 Alokasi waktu diskusi oleh tutor

☒ Sangat Baik ☐ Baik ☐ Kurang ☐ Sangat Kurang

4 Kejelasan materi yang diberikan oleh Tutor

☒ Sangat Baik ☐ Baik ☐ Kurang ☐ Sangat Kurang

5 Manfaat kegiatan ini dalam mempersiapkan akreditasi PS

☒ Sangat Baik ☐ Baik ☐ Kurang ☐ Sangat Kurang

Perolehan Sumber Informasi Kegiatan

Website

Saran Untuk Perbaikan Penyelenggaraan

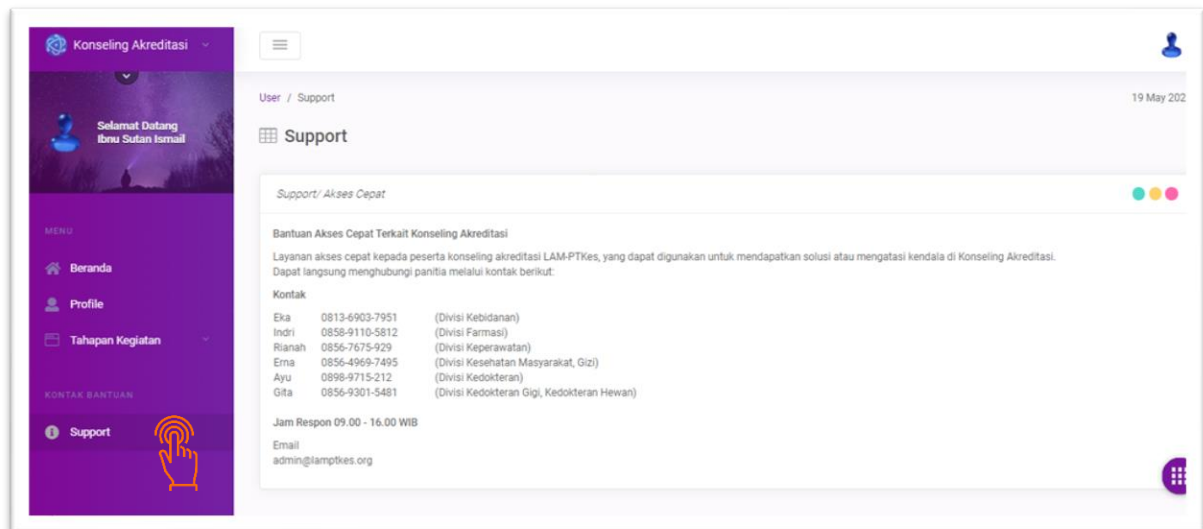
Sangat baik

☒ Yakin dengan Jawaban anda? *

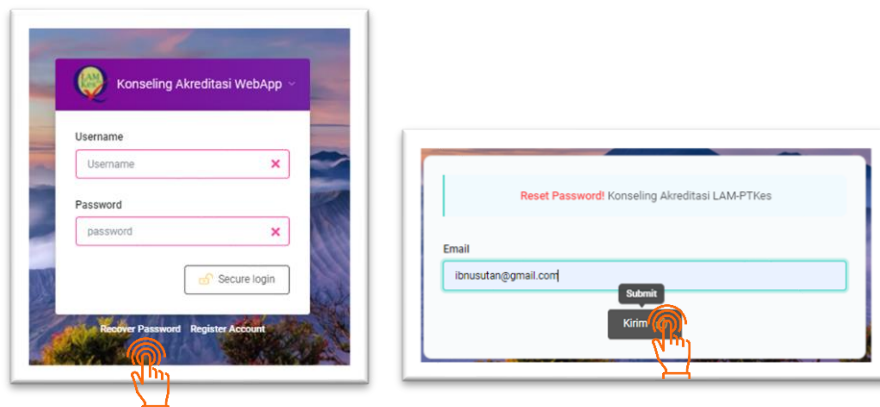
Kembali Submit

Proses Kegiatan Telah selesai...

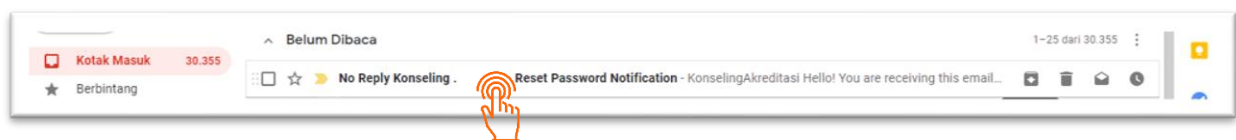
****Untuk bantuan cepat, anda dapat memilih menu “Support” disana terdapat kontak yang dapat dihubungi untuk menanyakan seputar konseling akreditasi, lihat gambar dibawah:**

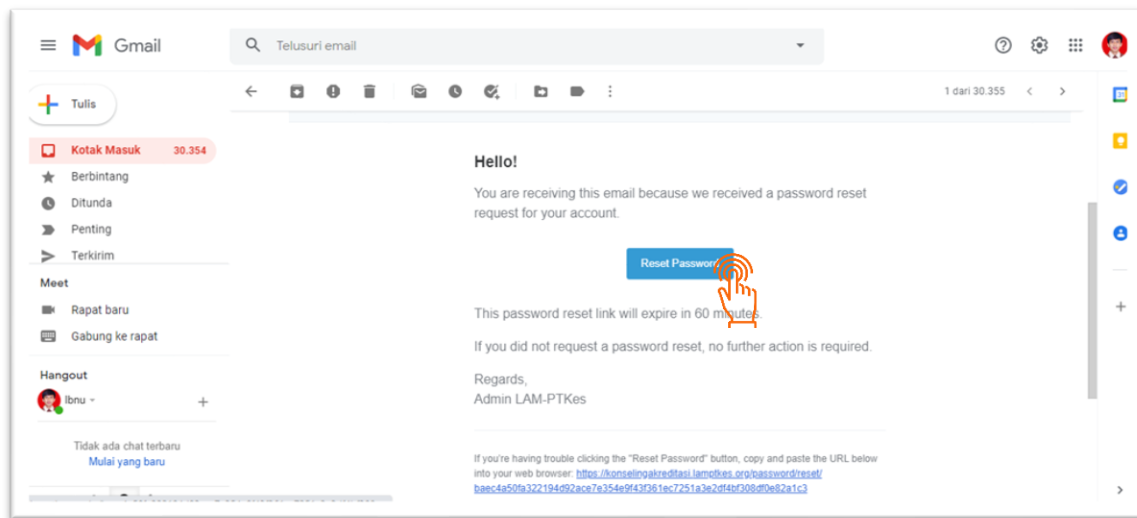


****Lupa Password? Anda dapat menggunakan fitur “Recover Password”, masukkan email, lalu kami akan mengirimkan email untuk merecovery password, lihat gambar dibawah:**



Anda dapat mengecek email yang sudah dituliskan setelah mereset password, contoh gambar dibawah:





Anda dapat memasukkan password terbaru lalu klik Reset Password, Berhasil.. anda bisa login dengan password baru! Lihat gambar dibawah..

The screenshot shows a web form titled 'Reset Password! Konseling Akreditasi LAM-PTKes'. The form contains the following fields and elements: 'Email' with the value 'ibnusutan@gmail.com'; 'Password' with a green checkmark; 'Confirm Password' with a green checkmark; a 'Show Password' checkbox; a 'Submit' button; and a 'Reset Password' button with a hand icon pointing to it.

Terima Kasih..